



คู่มือการให้บริการ

E – SERVICE

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ขั้นตอนการให้บริการ E-Service

1. เข้าสู่ระบบบริการออนไลน์

- นักเรียน/ผู้ปกครองเข้าเว็บไซต์หรือสื่อประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนที่มีลิงก์ Google Form
- หรือสแกน QR Code ที่โรงเรียนจัดทำขึ้น



www.rw.ac.th

2. เลือกแบบฟอร์มที่ต้องการใช้บริการ

- แบบฟอร์มคำร้องขอย้าย
 - แบบฟอร์มขออนุมัติการศึกษา
- (ทั้งสองแบบฟอร์มแยกกันแต่ใช้ระบบเดียวกัน)



แบบฟอร์มคำร้องขอย้าย



แบบฟอร์มขออนุมัติการศึกษา
ออนไลน์

3. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

- ข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ-สกุล, เลขประจำตัวนักเรียน, ระดับชั้น, ปีการศึกษา
- รายละเอียดของคำร้อง เช่น:
 - เหตุผลในการขอย้าย/ขอลด
 - รายละเอียดสถานศึกษาปลายทาง (กรณีขอย้าย)
 - ช่องทางติดต่อกลับ

4. แนบเอกสารประกอบ

- บัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านของนักเรียนและผู้ปกครอง
- เอกสารอื่น ๆ ที่โรงเรียนกำหนด
(แนบไฟล์ผ่าน Google Form โดยตรง)

5. ตรวจสอบข้อมูลและกดส่ง

- ตรวจสอบความถูกต้อง
- กด “ส่ง” (Submit) เพื่อส่งคำร้องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานทะเบียน

6. รอการดำเนินการจากโรงเรียน

- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและติดต่อกลับผ่านเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล
- แจ้งวันนัดรับเอกสาร หรือลิงก์สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร (ถ้ามี)

7. รับเอกสาร/ดำเนินการตามขั้นตอน

- มารับเอกสารที่โรงเรียนตามวันเวลาที่แจ้ง
- หรือตรวจสอบผลการดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ (ถ้ามี)



แบบฟอร์มขอลดการศึกษา



แบบฟอร์มคำร้องขอย้าย



โรงเรียนร่วมราชบุรีวิทยานุกูล

