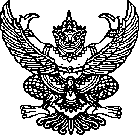
****

**คำสั่งโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล**

**ที่ ๖๒ / ๒๕๖๔**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การเก็บรักษาเงินของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ จึงขอแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ดังต่อไปนี้

๑. นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นางสงบ เหลื่อมกลาง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส ครู กรรมการ

หน้าที่ ๑) เก็บรักษาเอกสารในที่ปลอดภัย ไม่ให้สูญหายหรือให้ผู้ใดลักลอบนำไปพิมพ์

๒) ตรวจสอบตัวเงิน และหลักฐานแทนตัวเงินกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วลงลายมือชื่อในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

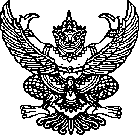
สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ลงชื่อ

(นางนงค์นุช คชา)

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

****

**คำสั่งโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล**

**ที่ ๖๓ / ๒๕๖๔**

**เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ – จ่ายเงินประจำวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การเก็บรักษาเงินของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ จึงขอแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ดังต่อไปนี้

๑. นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นางสงบ เหลื่อมกลาง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส ครู กรรมการ

หน้าที่ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับ – จ่ายเงินประจำวัน ให้ตรงตามเอกสารหลักฐานที่

ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ

ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

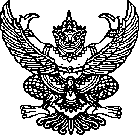
สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ลงชื่อ

(นางนงค์นุช คชา)

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

****

**คำสั่งโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล**

**ที่ ๖๔ / ๒๕๖๔**

**เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ**

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑. นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์ ครูชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒. นางทัศมาลี จีระออน ครู เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ

๓. นางสาวอมรวรรณ เกตุจูม ครูผู้ช่วย เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ลงชื่อ

(นางนงค์นุช คชา)

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล